

РЕШЕНИЕ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

28.05.2008

№ 89

(с изменениями, внесёнными  
решениями Ульяновской Городской Думы  
от 22.12.2010 № 142, от 21.12.2011 № 230, от 26.06.2013 № 86,  
от 27.01.2021 № 10, от 28.04.2021 № 97, от 25.06.2025 № 89,  
от 25.02.2026 № 52)

**Об утверждении Положения о  
порядке назначения и  
проведения собрания граждан в  
муниципальном образовании  
«город Ульяновск»**

*(название в редакции решения Ульяновской  
Городской Думы от 27.01.2021 № 10,  
от 25.02.2026 № 52)*

В соответствии с «Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования «город Ульяновск» Ульяновская Городская Дума *р е ш и л а*: *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собрания граждан в муниципальном образовании «город Ульяновск»». (Приложение) *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

2. Признать утратившим силу решение Ульяновской Городской Думы от 29.03.2006 г. №44 «Об утверждении Положения “О порядке проведения собраний граждан, проводимых по инициативе населения”».

3. Настоящее решение вступает в силу через 30 дней со дня его официального опубликования (обнародования) в газете "Ульяновск сегодня".

*Глава города Ульяновска  
С.Н.Ермаков*

Приложение  
к решению Ульяновской  
Городской Думы  
от 28.05.2008 № 89  
(с изменениями,  
внесёнными решениями  
Ульяновской Городской  
Думы от 22.12.2010 №  
142, от 21.12.2011 № 230,  
от 26.06.2013 № 86, от  
27.01.2021 № 10, от  
28.04.2021 № 97, от  
25.06.2025 № 89, от  
25.02.2026 № 52)

**Положение  
о порядке назначения и проведения собрания граждан в  
муниципальном образовании «город Ульяновск»**

*(название в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021  
№ 10, от 25.02.2026 № 52)*

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования «город Ульяновск» определяет порядок назначения и проведения собрания граждан в муниципальном образовании «город Ульяновск», а также полномочия собрания, конференции граждан (собрания делегатов) граждан. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

Настоящее Положение не регулирует вопросы проведения собраний граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «город Ульяновск». *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

**Статья 1. Общие положения**

1. Собрание граждан является формой участия населения в осуществлении местного самоуправления. *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 №10, от 25.02.2026 № 52)*

Осуществление населением муниципального образования «город Ульяновск» права на участие в собраниях граждан основывается на принципах законности и добровольности такого участия. *(в редакции*

*решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

2. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск»;

3) на территории муниципального образования «город Ульяновск» или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте муниципального образования «город Ульяновск» по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения муниципального образования «город Ульяновск» (далее также – город), Ульяновской Городской Думы, Главы города Ульяновска (далее – Глава города). *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

4. В собрании имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания, конференции граждан (собраний делегатов) восемнадцатилетнего возраста и проживающие на территории муниципального образования «город Ульяновск». Граждане участвуют в собрании лично, каждый из них обладает одним голосом. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

5. Собрание граждан может проводиться на части территории муниципального образования «город Ульяновск» с участием граждан, проживающих на соответствующей части территории.

~~Конференция граждан (собрание делегатов) (далее — конференция) может проводиться при численности жителей соответствующей территории более 500 человек, а также по причине отсутствия помещений достаточной вместимости или вследствие неблагоприятных климатических условий, исключающих проведение собрания на открытом воздухе. *(дополнено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*~~  
~~Абзац утратил силу в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52.~~

~~6. В случае, если на определённой части территории муниципального образования «город Ульяновск» численность граждан, проживающих на данной территории, составляет более пятисот человек, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов в муниципальном~~

~~образовании «город Ульяновск» определяется нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы. (утратила силу в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 28.04.2021 № 97)~~

Статья 2. Назначение собрания

*(в редакции решения от 21.12.2011 №230, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

1. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Ульяновской Городской Думой. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

1.1. Граждане - инициаторы собрания подают ходатайство в Ульяновскую Городскую Думу не позднее, чем за 35 календарных дней до предполагаемой даты проведения собрания. *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 №10, от 25.02.2026 №52)*

В ходатайстве о назначении собрания по инициативе граждан должны быть указаны: *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

1) список граждан-инициаторов назначения собрания (не менее 10 человек) с указанием их фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, места жительства; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место проживания представителя инициативной группы, которому Ульяновская Городская Дума должна направить соответствующее решение; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

3) дата, время и место проведения собрания границы территории проведения собрания; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

4) вопросы, подлежащие обсуждению на собрании (повестка собрания; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

5) список должностных лиц органов местного самоуправления города, участие которых, по мнению инициаторов, при проведении собрания необходимо; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

6) подписи лиц, поддерживающих проведение собрания, в количестве не менее 3 процентов граждан, проживающих на территории, на которой планируется проведение собрания граждан, с указанием их фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, места жительства. Ульяновская Городская Дума вправе организовать проверку действительности представленных в ходатайстве данных. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

*Абзац 9 утратил силу в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52*

1.2. При поступлении ходатайства о назначении собрания по инициативе населения Ульяновская Городская Дума в порядке, установленном Регламентом Ульяновской Городской Думы, принимает одно из двух решений: *(дополнено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, с изменениями в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

1) о назначении собрания; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

2) об отказе в назначении собрания. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

Ульяновская Городская Дума отказывает в назначении собрания в случае невыполнения инициаторами назначения такого собрания, конференции любого из требований, предъявляемых настоящим Положением к ходатайству либо процедуре выдвижения инициативы о проведении собрания, конференции. В случае отказа в назначении собрания, конференции граждане - инициаторы собрания, конференции вправе вновь в установленном настоящим Положением порядке ходатайствовать о назначении собрания, конференции после устранения обстоятельств, послуживших основанием к отказу в назначении собрания, конференции. *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

О принятом решении Ульяновская Городская Дума письменно в течение 3 календарных дней со дня принятия такого решения извещает представителя инициативной группы, указанного в пункте 2 части 1.1 настоящего Положения. *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

2. Собрание граждан, проводимое по инициативе Ульяновской Городской Думы, назначается Ульяновской Городской Думой и оформляется решением Ульяновской Городской Думы. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы города, назначается Главой города и оформляется постановлением Главы города. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

4. В решении Ульяновской Городской Думы, постановлении Главы города о назначении собрания граждан указываются: *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

1) дата, время и место проведения собрания территория проведения собрания граждан; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

2) вопросы, подлежащие обсуждению на собрании (повестка собрания). Повестка собрания граждан, проводимого по инициативе населения, может быть изменена решением Ульяновской Городской Думы

только в следующих случаях: *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

- если предлагаемая инициаторами повестка собрания содержит вопросы, не относящиеся к компетенции органов местного самоуправления, Ульяновская Городская Дума исключает из повестки собрания, конференции такие вопросы; *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

- если, по мнению Ульяновской Городской Думы для рассмотрения обозначенного в повестке вопроса необходимо рассмотреть иные, связанные с ними вопросы, в повестку собрания предлагаемую инициаторами, включаются дополнительные вопросы; *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

~~3) список должностных лиц местного самоуправления города, участие которых при проведении собрания необходимо. Ульяновская Городская Дума при рассмотрении вопроса о назначении собрания, конференции по инициативе населения может изменить список должностных лиц, указанный в ходатайстве о проведении собрания, конференции. Решение об изменении списка должностных лиц местного самоуправления, участие которых необходимо при проведении назначаемого собрания, конференции, либо об исключении участия этих лиц в собрании, конференции должно быть мотивированным *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10,)* Абзац Утратил силу в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52~~

В случае принятия Ульяновской Городской Думой решения о назначении конференции в решении, кроме предусмотренных настоящим пунктом сведений, должны быть указаны участки территории проведения собраний, население каждого из которых избирает своего делегата конференции (далее - участки). *(дополнено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или законодательством Ульяновской области, решение (постановление) о назначении собрания, конференции должно быть согласовано с уполномоченными государственными органами. *(дополнено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

5. Решение Городской Думы, постановление Главы города о назначении собрания граждан подлежат официальному опубликованию. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

*Статья 2<sup>1</sup>. дополнена решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

~~Статья 2<sup>1</sup>. Порядок избрания делегатов на конференцию граждан  
1. Избрание делегатов на конференцию осуществляются на проводимых на территории участков собраниях граждан, проживающих в границах территории проведения конференции граждан (далее —~~

участковые собрания).

~~2. Участковое собрание жителей по выбору делегатов проводится в порядке, установленном частями 2, 6-9 статьи 3 настоящего Положения.~~

~~В проведении участкового собрания вправе принимать участие с совещательным голосом депутат Ульяновской Городской Думы по избирательному округу, в границах которого расположен соответствующий участок, и (или) представитель администрации района города, на территории деятельности которой находится указанный участок.~~

~~3. Проведение участковых собраний в форме заочного голосования осуществляется с использованием бюллетеня для голосования, форма которого разрабатывается инициативной группой граждан по проведению конференции граждан с обязательным соблюдением требования о наличии подписи проголосовавшего лица.~~

~~4. Делегат учредительной конференции представляет 5 процентов от числа жителей, проживающих на соответствующей территории проведения конференции, и имеющих право на участие в конференции граждан.~~

~~5. Выборы делегатов конференции признаются состоявшимися, если на участковых собраниях избрано не менее двух третей делегатов исходя из определенной настоящей статьёй нормы представительства делегатов.~~

~~6. Документом, подтверждающим полномочия делегата на конференции является протокол участкового собрания, подписанный председателем и секретарем участкового собрания, к которому прикладываются листы регистрации участников собрания по выбору делегатов.~~

*Статья 2<sup>1</sup> утратила силу в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52*

*Статья 3. Подготовка и проведение собрания граждан (в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

1. Подготовка и проведение собрания граждан осуществляются инициативной группой граждан – при назначении собрания граждан по инициативе населения, Ульяновской Городской Думой – при назначении собрания граждан по инициативе Ульяновской Городской Думы, Главой города - при назначении собрания граждан по инициативе Главы города. *(в редакции реш. от 21.12.2011 №230, от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

2. Инициатор проведения собрания граждан заблаговременно оповещает граждан, проживающих на территории, установленной для проведения собрания, конференции граждан, о дате, времени и месте проведения собрания, конференции граждан и вопросах, подлежащих

обсуждению на собрании, конференции. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

Оповещение населения осуществляется с использованием средств массовой информации, почтовых отправлений, объявлений, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных средств. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

3. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания граждан, производятся за счет средств инициаторов проведения собрания граждан. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

4. Помещение для проведения собрания граждан должно отвечать следующим требованиям: *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

доступность для граждан, проживающих на территории, на которой планируется проведение собрания; *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

наличие необходимых для целей проведения собрания граждан удобств, в том числе туалета; *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

наличие отопления – в случае проведения собрания граждан в период отопительного сезона в муниципальном образовании «город Ульяновск». *(в ред. реш. от 26.06.2013 №86, от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

соответствие санитарным и противопожарным нормам и правилам. *(дополнено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

5. По заявлению инициативной группы граждан администрация города Ульяновска оказывает содействие в предоставлении помещения для проведения собрания граждан. *(в редакции решения от 21.12.2011 №230)*

6. Перед началом собрания, конференции проводится обязательная регистрация участников собрания, конференции с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), адреса места жительства, даты рождения. Сведения о регистрации участников собрания, конференции являются обязательным приложением к протоколу собрания, конференции. Сведения о регистрации участников собрания, конференции подписываются лицом, проводившим регистрацию граждан. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

7. Собрание, конференция открывается представителем инициатора проведения собрания, конференции граждан. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

Для ведения собрания, конференции избираются председатель и секретарь собрания и утверждается повестка собрания, конференции. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

8. Процедура проведения собрания отражается в протоколе, в котором указываются дата, время и место проведения собрания, конференции, общее число жителей, проживающих на территории проведения собрания,

конференции и достигших восемнадцатилетнего возраста, количество присутствующих жителей территории проведения собрания, конференции, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место жительства председателя и секретаря собрания, конференции, повестка собрания, конференции, содержание выступлений, результаты голосования и принятые решения. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 28.04.2021 № 97, от 25.02.2026 №52)*

Протокол подписывается председательствующим и секретарем собрания. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

9. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей территории проведения собрания, достигших восемнадцатилетнего возраста. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 №52)*

~~Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на собрании граждан. (исключено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)~~

~~Конференция считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на участковых собраниях граждан делегатов. (дополнено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10) Абзац утратил силу в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52~~

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск», а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск». *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

Статья 4. Решение собрания граждан *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

1. По рассматриваемому вопросу (вопросам) собрание принимает решение. Решение собрания принимается открытым голосованием. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

Решение собрания граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на собрании граждан. *(дополнено решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 №52)*

2. Решение собрания в течение 10 рабочих дней после проведения собрания доводится до сведения органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» и жителей территории проведения собрания. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

3. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию инициатором проведения собрания граждан. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск», к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

Решение, принятое собранием граждан, учитывается органами местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» в своей деятельности. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10, от 25.02.2026 № 52)*

*Статья 5 дополнена решением Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 № 10)*

Статья 5. Порядок назначения и проведения собрания граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

1. Собрание граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (далее – собрание в настоящей статье) назначается и проводится в соответствии с настоящим Положением, с учётом особенностей, установленных настоящей статьёй. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

2. Организатором собрания выступают инициаторы инициативных проектов, указанные в части 3 статьи 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – инициаторы собрания в настоящей статье), а также инициаторы, право которых на выдвижение инициативных проектов предусмотрено решениями Ульяновской Городской Думы. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

2.1. Инициаторы собрания подают ходатайство о назначении собрания в Ульяновскую Городскую Думу не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты проведения собрания. *(Пункт добавлен в соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

3. В ходатайстве о назначении собрания должны быть указаны: *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

- 1) инициаторы назначения собрания;
- 2) дата, время и место проведения собрания, конференции, границы территории проведения собрания;
- 3) вопросы, подлежащие обсуждению на собрании с указанием наименования инициативного проекта, описанием инициативного проекта

(описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по его реализации), территория муниципального образования «город Ульяновск», в границах которой может реализовываться инициативный проект, или ее часть (с приложением копии распоряжения Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска об определении части территории муниципального образования «город Ульяновск», на которой может быть реализован инициативный проект);

4) способ и адрес направления решения, принятого по результатам рассмотрения данного ходатайства;

5) иные сведения по усмотрению инициатора назначения собрания.

Ходатайство подписывается инициатором назначения собрания либо лицом, уполномоченным действовать от его имени, а в случае, если инициатором является инициативная группа граждан, - всеми такими гражданами, либо лицом уполномоченным ими протоколом собрания инициативной группы граждан.

4. Помимо оснований, предусмотренных абзацем четвертым части 1.2 статьи 2 настоящего Положения, Ульяновская Городская Дума отказывает в назначении собрания в следующих случаях:

1) собрание планируется провести после истечения срока внесения инициативного проекта, установленного Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «город Ульяновск», утвержденным решением Ульяновской Городской Думы;

2) нарушение срока, установленного частью 2.1 настоящей статьи. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

5. Собрание считается правомочным, если в нём принимают участие не менее 20 % жителей территории проведения собрания, достигших восемнадцатилетнего возраста. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

6. Решение Ульяновской Городской Думы о назначении собрания подлежит размещению на официальном сайте Ульяновской Городской Думы [ugd.ru](http://ugd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее дня, следующего за днем его принятия. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

7. Абзац первый части 1.1, пункт 3 части 4, часть 5 статьи 2 настоящего Положения при назначении и проведении собрания не применяются. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

8. Протокол собрания составляется по форме согласно приложению, к настоящему Положению. *(в редакции решения Ульяновской Городской Думы от 25.02.2026 № 52)*

Приложение  
к Положению о порядке  
назначения и проведения  
собрания граждан  
в муниципальном  
образовании «Город  
Ульяновск»

*(дополнено решением  
Ульяновской Городской  
Думы от 27.01.2021 № 10, в  
редакции решения  
Ульяновской Городской  
Думы от 25.06.2025 № 89,  
от 25.02.2026 № 52)*

(форма)

Протокол

собрания граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке  
инициативного(ых) проекта(ов)

Дата проведения собрания граждан: \_\_\_\_\_

Время проведения собрания граждан: \_\_\_\_\_

Место проведения собрания граждан: \_\_\_\_\_

Общее число жителей, проживающих на территории проведения собрания  
и достигших восемнадцатилетнего возраста \_\_\_\_\_

Присутствовало \_\_\_\_\_ человек (по списку согласно приложению к  
Протоколу).

Председатель собрания граждан: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства)

Секретарь собрания граждан: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства)

Повестка собрания:

1. Об избрании председателя собрания граждан.
2. Об избрании секретаря собрания граждан.
3. Об утверждении повестки собрания граждан.
4. О поддержке инициативного проекта.
5. О финансовом, имущественном и (или) трудовом участии в реализации инициативного проекта.

Итоги голосования:

1. Об избрании председателя собрания граждан.

СЛУШАЛИ:

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

выступающего, краткое содержание выступления)

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ: избрать председателем собрания граждан

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Итоги голосования: «за» - \_\_, «против» - \_\_, «воздержалось» - \_\_.

2. Об избрании секретаря собрания граждан.

СЛУШАЛИ:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

выступающего, краткое содержание выступления)

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ: избрать секретарём собрания граждан

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Итоги голосования: «за» - \_\_, «против» - \_\_, «воздержалось» - \_\_.

3. Об утверждении повестки собрания граждан.

СЛУШАЛИ:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

выступающего, краткое содержание выступления)

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ: утвердить предложенную повестку собрания граждан.

Итоги голосования: «за» - \_\_, «против» - \_\_, «воздержалось» - \_\_.

4. О поддержке инициативного проекта.

СЛУШАЛИ:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) выступающего, краткое содержание выступления с указанием наименования инициативного проекта и сведений, содержащихся в части 4 статьи 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»)

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ: поддержать инициативный проект

(указывается наименование инициативного проекта, краткое описание инициативного проекта)

Итоги голосования: «за» - \_\_, «против» - \_\_, «воздержалось» - \_\_.

5. О финансовом, имущественном и (или) трудовом участии в реализации инициативного проекта.

СЛУШАЛИ:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) выступающего, краткое содержание выступления)

ВЫСТУПИЛИ:

## РЕШИЛИ:

5.1. Установить, что планируемый объем средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» (в случае если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта), за исключением планируемого объема инициативных платежей, составляет \_\_\_\_\_ руб.

5.2. Установить, что планируемый объем инициативных платежей на реализацию инициативного проекта составляет \_\_\_\_\_ руб.

5.3. Установить следующие планируемые формы добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации \_\_\_\_\_ инициативного \_\_\_\_\_ проекта:

\_\_\_\_\_  
(указываются наименование мероприятий, работ, услуг (при их наличии))

Итоги голосования: «за» - \_\_, «против» - \_\_\_\_, «воздержалось» - \_\_\_\_.

## Приложение:

1. Список граждан, присутствующих на собрании.

Председатель собрания \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Секретарь собрания \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Примечание: на одном собрании граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

\_\_\_\_\_».